



Ministero dell'istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

Sez. 4.8 ATA

Brindisi, (data del protocollo informatico)

**Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali
della Provincia di Brindisi**
e p.c.
**Alle Segreterie Provinciali
delle OO.SS. Comparto Scuola**
Al sito Web

Oggetto: Contratti di supplenza personale ATA – Proroghe

Con nota prot.n. 28255 dell'11.05.2026 l'USR Puglia, facendo riferimento alla nota ministeriale prot. AOODGPER/12049 del 07.05.2026, ha diramato l'avviso circa le modalità di richiesta delle proroghe inerenti i contratti di supplenza del personale ATA.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di richiedere le proroghe solo nei casi di effettiva necessità e qualora non sia possibile assicurare l'effettivo svolgimento dei servizi di istituto mediante l'impiego di personale a tempo indeterminato e di personale supplente annuale.

Si precisa che le comprovate motivazioni potranno fare riferimento ad attività relative allo svolgimento degli esami di stato, al recupero debiti nelle scuole secondarie di secondo grado, a situazioni eccezionali che possano pregiudicare l'effettivo svolgimento dei servizi di istituto con riflessi sull'ordinato avvio dell'anno scolastico (es. adempimenti legati all'aggiornamento delle graduatorie di istituto, allo svolgimento delle procedure concorsuali in atto, etc.), in conformità a quanto previsto dall'art.1 comma 7 del Regolamento supplenze del personale ATA, nonché alle istruzioni impartite con nota prot. 8556 del 10 giugno 2009 prot.n. 8556, reiterata negli anni successivi.

Le SS.LL., nel richiedere la proroga, dovranno specificare la tipologia dei contratti che si chiede di prorogare, se su posto vacante e disponibile in OdD (al 31.08) o se solo disponibile in OdF (al 30.06).

Al riguardo si evidenzia che si intendono solo disponibili i posti temporaneamente vacanti, per un solo anno scolastico, sui quali esiste un titolare che è al momento in aspettativa, congedo, esonero sindacale, utilizzato su posto di DSGA, in utilizzazione, in assegnazione provvisoria in altra scuola o in altra provincia ecc.

Si rammenta che la proroga è riferita al posto e non alla persona del supplente, pertanto, si raccomanda di non indicarne i nominativi.

Si coglie l'occasione per sottolineare che l'istituto della proroga è da ritenersi assolutamente incompatibile con la fruizione delle ferie maturate entro il 30 giugno.

Il dirigente scolastico interessato alla proroga dovrà, pertanto, inoltrare motivata richiesta a quest'Ufficio, all'indirizzo di posta elettronica usp.br@istruzione.it e per conoscenza a luigi.rubino23@istruzione.it e caterina.urro1@scuola.istruzione.it, **entro il termine ultimo del 21.05.2026**, specificando nell'oggetto **PROROGHE ATA a.s. 2025 -26**.

Le richieste già inviate devono essere ritrasmesse secondo le nuove modalità.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE

Angela Tiziana DI NOIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa