



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**  
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

Brindisi, (fa fede il protocollo)

U.O. n. 4.1 - Infanzia e primaria  
U.O. n. 4.2 - I grado  
U.O. n. 4.4 – II grado  
U.O. n.4.8 – Personale ATA

Agli Interessati alla Mobilità 2026/27  
Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine  
e grado della Provincia

p.c. Alle OO.SS. Comparto scuola

P.C. Alla Direzione Generale dell'USR per la Puglia

Al sito WEB

**Oggetto: mobilità per l'a. s. 2026/2027. Personale docente, educativo e ATA. Indicazioni operative**

I partecipanti alle procedure di mobilità per l'a. s. 2026/2027 vorranno leggere accuratamente l'O.M. n.43 del 12/03/2026, relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a. s. 2026/2027, ed **attenersi rigorosamente a quanto previsto nella compilazione dell'istanza e nella predisposizione della documentazione da allegare.**

Quest'Ufficio non terrà in considerazione le domande non compilate correttamente e sprovviste della documentazione da allegare, secondo quanto previsto dalla normativa.

Per tutte le informazioni riguardanti la mobilità e la relativa documentazione si rinvia integralmente alla normativa sopra richiamata e alla sezione “Mobilità 2026 - 2027” del sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito di cui al seguente link <https://www.mim.gov.it/mobilità-2026-2027>, che si invita a leggere e consultare con estrema attenzione.

Sono legittimati a presentare domanda di mobilità per l'a. s. 2026/2027 i docenti di cui all'art.1 della citata ordinanza, disciplinante, tra l'altro, il campo di applicazione dell'O.M.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**  
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

I docenti soggetti ad eventuali **vincoli** vorranno rispettare i medesimi. La piattaforma Istanze on-line opportunamente avvisa l'interessato della sussistenza di un vincolo. Si precisa sin da ora che, nel caso di presentazione di domande di mobilità in violazione della normativa sui vincoli, quest'Ufficio non potrà convalidarle senza ulteriore avviso.

Ai fini della fruizione delle deroghe all'operatività dei vincoli richiamati dai commi 2, 3 e 4 dell'art. 1 dell'O.M. deve essere necessariamente compilato e allegato il modello “G – Dichiarazione docenti beneficiari di deroghe” appositamente predisposto dal Ministero.

Quanto ai termini, l'Ordinanza citata prevede all'art. 2 scadenze differenziate per le diverse categorie di personale, di seguito elencate:

• Personale docente: dal 16 marzo 2026 al 2 aprile 2026
• Personale Educativo: dal 16 marzo 2026 al 7 aprile 2026
• Personale A.T.A.: dal 23 marzo al 13 aprile 2026

Tale procedura è consentita esclusivamente per le domande volontarie presentate nei termini, pertanto, successivamente alla scadenza dei suddetti termini non è più concesso **integrare o modificare** (anche per quanto riguarda l'ordine) le preferenze già espresse.

È consentita **la revoca** delle domande di movimento presentate o **la regolarizzazione della documentazione allegata**, nei termini e secondo le modalità indicate di cui all'art. 5 dell'O.M.

Non è ammessa **la rinuncia**, a domanda, **del trasferimento concesso**, salvo che tale rinuncia venga richiesta per gravi motivi sopravvenuti debitamente comprovati e a condizione, altresì, che il posto di provenienza sia rimasto vacante e che la rinuncia non incida negativamente sulle operazioni relative alla gestione dell'organico di fatto.

Quanto **alle modalità di presentazione**, le domande devono essere compilate e trasmesse, unitamente agli allegati, attraverso il portale Istanze on line del sito del Ministero dell'istruzione e del merito (d'ora in avanti “MIM”), secondo le istruzioni illustrate nelle apposite guide reperibili al link <https://www.mim.gov.it/mobilità-2026-2027>.

**Quanto al contenuto, tutto ciò che è inserito nella domanda di mobilità deve essere autodichiarato mediante la compilazione dell'apposito modello disponibile nella sezione**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**  
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

**“Mobilità 2026-2027 > Autodichiarazioni” o con separata autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss. mm.**

La non veridicità delle dichiarazioni rese è sanzionabile penalmente.

Nel dettaglio, ai fini della valutazione **del punteggio relativo all'anzianità**, è necessario che il servizio di ruolo e preruolo sia dettagliatamente indicato nell'apposito modello D: si precisa, per il personale docente, che nell'anzianità di servizio non si tiene conto dell'anno scolastico in corso, che il servizio prestato nelle scuole paritarie non è valutabile in quanto non riconoscibile ai fini della ricostruzione di carriera e che il servizio sul sostegno è raddoppiato solo se prestato con il prescritto titolo di specializzazione.

**La continuità**, invece, deve essere specificamente dichiarata nel modello E/F, da compilare in ogni sua parte: ai fini della fruizione della precedenza di cui all'art 13, co. 1, punti II e V e all'art. 40, co. 1, punti II) e V) del C.C.N.I., deve essere resa la relativa apposita dichiarazione.

Anche per l'attribuzione del punteggio aggiuntivo di cui alle tabelle di valutazione allegate all'ordinanza è predisposta l'apposita dichiarazione, da compilare accuratamente.

Per ciò che concerne la valutazione delle **esigenze di famiglia e delle precedenze**, si rinvia a tutto quanto previsto sulle condizioni e sulla documentazione da allegare di cui all'art. 4 dell'O.M.

A proposito, invece, del **punteggio relativo ai titoli generali**, l'indispensabile autodichiarazione, da rendere separatamente e da inserire tra gli allegati alla domanda, deve recare indicazioni sufficientemente specifiche da consentire il successivo controllo ad opera di questo Ufficio.

A titolo esemplificativo, rispetto al concorso ordinario per esami, vanno indicati la Regione per la quale il candidato ha presentato domanda di partecipazione e gli estremi del bando; quanto ai titoli accademici (lauree, master, diplomi di specializzazione), bisogna indicare con precisione l'Università che ha rilasciato il titolo, la data di conseguimento, la durata legale del corso/ CFU e ore; ancora, per i diplomi universitari e/o di laurea posseduti e dichiarati, occorre distinguere espressamente quelli spesi per l'accesso al ruolo di appartenenza da quelli ulteriori.

Con riferimento al **tipo posto**, la preferenza espressa per il posto di lingua e/o di sostegno è validamente valutabile solo se l'aspirante al movimento è in possesso del relativo titolo, che va debitamente e separatamente autodichiarato.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**  
*Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi*

Per la **mobilità professionale**, è necessario rendere dichiarazione espressa sul superamento del periodo di prova nel ruolo di attuale appartenenza e sul possesso dell'abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso richiesta.

Quest'Ufficio notificherà l'esito della valutazione delle domande di mobilità all'indirizzo di posta elettronica inserito all'atto della registrazione nel portale ISTANZE ON LINE.

Pertanto, si invitano i partecipanti alle procedure di mobilità a monitorare lo stato della propria domanda di mobilità mediante la piattaforma Istanze on-line e a proporre **eventuali reclami** tempestivamente e comunque entro 10 giorni dalla notifica della convalida della domanda di mobilità, secondo le modalità di cui all'art. 32 della citata ordinanza, all'indirizzo [usp.br@istruzione.it](mailto:usp.br@istruzione.it), specificando nell'oggetto RECLAMO MOBILITA DOCENTE con la precisazione dei propri dati anagrafici, di un recapito telefonico, del grado di scuola, delle ragioni del reclamo e della provincia di appartenenza.

Le domande presentate dal personale dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del termine relativo al personale docente e di quello relativo al personale ATA o dal personale destinatario di nomina giuridica a tempo indeterminato successivamente al termine di presentazione delle domande di mobilità, devono essere prodotte avvalendosi del modello di domanda pubblicato sul sito del MIM nella sezione Mobilità e devono essere presentate, secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico territorialmente competente per il tramite delle istituzioni scolastiche di servizio entro i termini per la comunicazione al SIDI delle domande per il proprio ruolo. L'Ufficio territorialmente competente provvede all'acquisizione della domanda a sistema, ove previsto.

**Per i docenti perdenti posto** il reclamo dovrà essere proposto tempestivamente e comunque entro il quinto giorno utile prima della data d'inserimento al SIDI delle domande di mobilità.

Per tutte le altre indicazioni operative si rinvia all'Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12/03/2026 e all'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28, sottoscritta in data 10 marzo 2026 e alla relativa dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale ATA del 29/01/2025.



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**  
**Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi**  
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e si confida nella consueta e fattiva collaborazione delle SS.LL.

**IL DIRIGENTE**

*Angela Tiziana DI NOIA*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Responsabili U. O.:

- Dott. Stefano Petrucelli: Infanzia e Primaria;
- Dott.ssa Daniela Carrozzo: I Grado
- Dott.ssa Francesca Colomba: II Grado
- Dott. Luigi Rubino: Personale Ata

Allegati:

- O.M. n. 43/2026 - Mobilità personale docente, educativo ed ATA;
- O.M. n. 44/2026 - Mobilità degli insegnanti religione cattolica;
- Nota Ministero dell'Istruzione e del Merito AOODGPER/6314 del 13.03.2026;
- NotaUSR per la Puglia AOODRPU/17350 del 16.03.2026;
- Ipotesi CCNI mobilità triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28;
- Dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale ATA del 29/01/2025;
- Tabella di vicinorietà BR.