



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

U.O. n. 3 Ufficio pensioni

Brindisi, fa fede la data in protocollo

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado della Provincia di Brindisi

Al sito web

E p.c.
All'USR PUGLIA
Alla Direzione provinciale INPS BRINDISI

Alle OO.SS. Comparto Scuola

**Oggetto: Cessazioni dal servizio con decorrenza 01.09.2025 – CONTROLLO INSERIMENTO
CESSAZIONI AL SIDI.**

Si comunica che settimanalmente l'INPS restituirà agli uffici scolastici e alle scuole i dati relativi alle domande di pensionamento con decorrenza 01.09.2025.

In vista delle operazioni di mobilità per l'a.s. 2025/26, si invitano, pertanto, **le Istituzioni Scolastiche ad una attenta e puntuale verifica dell'invio dei Flussi INPS relativi al personale di propria competenza, seguendo il percorso SIDI:**

> Fascicolo Personale Scuola >> Comunicazione Servizi INPS; >>> Interrogazioni diritto a pensione > Interroga singola posizione.

Una volta verificato il FLUSSO INPS, ove compaia la dicitura "DECORRENZA IMMEDIATA", si invitano le SS.LL. a voler:

1. Notificare immediatamente il Flusso INPS al personale scolastico interessato;
2. **Convalidare, immediatamente, al SIDI la cessazione per il personale con diritto a pensione, inserendo i seguenti codici di cessazione:**
 - CS01 per il personale da collocare a riposo d'ufficio;
 - CS10 per il restante personale.

Ove, invece, nel FLUSSO INPS compaia la dicitura "NESSUN DIRITTO" si invitano le SS.LL. a voler:

1. Notificare immediatamente il Flusso INPS al personale scolastico interessato;
2. In questo caso NON DEVE ESSERE INSERITA LA CESSAZIONE AL SIDI.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

Si invitano, inoltre, le SS.LL. a comunicare allo scrivente Ufficio, con cadenza settimanale, **l'avvenuto inserimento delle cessazioni al SIDI**, nonché l'avvenuta notifica dei FLUSSI INPS, sia positivi che negativi, al personale interessato, allegando il Flusso Notificato e controfirmato dall'interessato.

Ringraziando per la consueta collaborazione, si confida nel puntuale adempimento delle indicazioni fornite e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE

Angela Tiziana DI NOIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Responsabile U.O. 3. – Ufficio Pensioni: Dott. Gabriele Antonio Mangione