



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



# 1° Istituto Comprensivo "A. MORO – P. VIRGILIO MARONE"

Francavilla Fontana (BR)

Via Oratorio della Morte, 2-4 C.M. BRIC83100D C.F. 91071300742 tel. 0831/841857 fax 0821/099021  
Scuola Secondaria di 1° grado ad INDIRIZZO MUSICALE  
Sede C.T.P.E.D.A. Via Barbaro Forleo, 1 C.M. BRCT70200A tel. 0831/841949 fax 0831/099024  
e-mail: [bric83100d@istruzione.it](mailto:bric83100d@istruzione.it) PEC: [bric83100d@pec.istruzione.it](mailto:bric83100d@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.primocomprensivofrancavilla.it](http://www.primocomprensivofrancavilla.it)

Prot. n. 6657/PON

Francavilla Fontana, lì 18 ottobre 2013

All'Ufficio Scolastico Regionale  
All'Ufficio Scol.co Prov.le di Brindisi  
Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
della provincia di Brindisi  
Al Centro Territoriale per l'impiego di Brindisi  
Al Centro Territoriale per l'impiego di Francavilla Fontana  
Al Centro Territoriale per l'impiego di Mesagne  
Al Centro Territoriale per l'impiego di Ostuni  
All'Albo Pretorio del Comune di Francavilla Fontana  
All'Albo Pretorio della Provincia di Brindisi  
All'Università degli Studi di Lecce  
All'Università degli Studi di Bari  
Alle Organizzazioni Sindacali della prov. di Brindisi  
Agli organi di stampa  
All'Albo  
Al sito web [www.primocomprensivo.it](http://www.primocomprensivo.it)  
Idea Radio Latiano  
Quarto Canale Radio Francavilla F.na

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO RECLUTAMENTO ESPERTI PIANO INTEGRATO PON 2013-14 - CTPEDA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il bando/Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: "*Competenze per lo Sviluppo*" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. **Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14 – Circolare Prot. AOODGAI/2373 del 26 febbraio 2013 e allegati;**
- VISTE Le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 Edizione 2009;
- VISTA La delibera del Consiglio d'Istituto del 17 settembre 2013, su proposta del Collegio dei docenti, concernente le procedure ed i criteri per l'individuazione delle figure esperte;
- VISTO Il Decreto Dirigenziale prot. 5016/PON del 23/08/2013 di assunzione al Programma Annuale E.F. 2013 dei finanziamenti FSE Piano Integrato PON annualità 2013/2014;
- VISTE Le determinazioni del GOP formalizzate nelle riunioni del 22/08/2013 e del 25/09/2013;

PREMESSO Che le azioni relative all'obiettivo G1 avranno inizio presumibilmente nel mese di novembre 2013 e si concluderanno entro il mese di maggio 2014;

VISTA La nota di autorizzazione dei Piani Integrati per l'annualità 2013/2014 - prot. n. AOODGAI-8386 del 31/07/2013 con cui viene autorizzato l'avvio delle attività progettuali relative ai progetti PON:

**OBIETTIVO G: Migliorare i sistemi di apprendimento durante tutto l'arco della vita**

**Azione 1: Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti**

EMANA

Il presente bando pubblico ai fini del reclutamento di esperti esterni, cui affidare compiti di insegnamento nell'ambito dei progetti PON con contratto di prestazione d'opera per i seguenti moduli formativi:

Codice	Area didattica	Destinatari	n. incarichi* <sup>2</sup>	n. ore per modulo	€/ora* <sup>1</sup>
G-1-FSE-2013-8	Percorso formativo - competenze scientifico-tecnologiche (competenze digitali) <b>Informatica per l'ECDL</b>	Adulti e giovani adulti	1* <sup>2</sup>	60 h	80.00
G-1-FSE-2013-8	Percorso formativo - competenze linguistiche (italiano) <b>Italiano per stranieri</b>	Adulti e giovani adulti	1* <sup>2</sup>	60 h	80.00
G-1-FSE-2013-8	Percorso formativo - competenze linguistiche (lingue straniere) <b>English for Cambridge</b>	Adulti e giovani adulti	1* <sup>2</sup>	60 h	80.00
G-1-FSE-2013-8	Percorso formativo - competenze linguistiche (lingue straniere) <b>Adelante... adelante...</b>	Adulti e giovani adulti	1* <sup>2</sup>	60 h	80.00
G-1-FSE-2013-8	Percorso formativo - competenze linguistiche (lingue straniere) <b>Basic English</b>	Adulti e giovani adulti	1* <sup>2</sup>	60 h	80.00
G-1-FSE-2013-8	Percorso formativo - competenze scientifico-tecnologiche (competenze digitali) <b>Informatica di base</b>	Adulti e giovani adulti	1* <sup>2</sup>	60 h	80.00

\*<sup>1</sup>importo orario onnicomprensivo

\*<sup>2</sup> vedasi Capo 5 punto 6

**Capo 1**

**Durata, compiti e modalità di svolgimento**

1. Gli esperti cui saranno conferiti gli incarichi dovranno concordare con il Dirigente Scolastico il calendario della propria attività formativa che nei limiti del carico orario di cui alla tabella precedente dovrà in ogni caso concludersi entro e non oltre il 30 giugno 2014.
2. **Si precisa che gli esperti dovranno attenersi scrupolosamente al calendario (date e orari) stabilite dal Gop e che in nessun caso potranno essere effettuate variazioni se le stesse non sono approvate dal GOP. Pertanto coloro che partecipano alla presente selezione dovranno accettarne tutte le condizioni.**
3. **In qualsiasi momento il Dirigente può rescindere il contratto se l'esperto non rispetta quanto stabilito dal Gop in ordine agli orari, alle date e alla condivisione del percorso metodologico didattico e se non sono rigorosamente rispettate le scadenze nella consegna dei lavori richiesti (struttura, azione sulla piattaforma, consegna dei documenti, consegna della documentazione richiesta e dichiarata ai sensi del DPR 445/2000).**
4. Gli esperti hanno l'obbligo di inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel piano-calendari, prove di verifica, ecc. nel sistema GESTIONE DEI PIANI, e MONITORAGGIO DEI PIANI, di partecipare alle riunioni, di definire i programmi, di predisporre i materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione, ecc.
5. Prima di affidare gli incarichi, gli esperti selezionati dovranno presentare il piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno la effettiva realizzazione dell'intero processo formativo.

6. L'adesione al bando comporta, inoltre, l'obbligo per gli esperti di partecipare ad eventuali manifestazioni organizzate dall'Istituzione scolastica per la pubblicizzazione del progetto.

## Capo 2

### Criteri di selezione

1. Per l'attribuzione degli incarichi saranno considerati i seguenti requisiti di accesso :

Laurea abilitante per tutti i moduli

Per i moduli di Lingua Straniera è requisito d'accesso necessario la condizione di madrelingua

Titoli ed esperienze valutabili		Punti	Max totale	Rif. Pagin a C.V.	Punti a cura del candidato	Riservat o all'Ufficio
<b>1</b>	<b>Competenze informatiche certificate:</b>					
a	- ECDL Core/Eipass	1	1			
<b>2</b>	<b>Titoli culturali:</b>					
a	Laurea magistrale o specialistica che abilita all'insegnamento prescelto	Fino a 99 compreso 3 punti da 100 a 104 4 punti da 105 a 109 5 punti 110 6 punti 110 con lode 7 punti	7			
b	Seconda laurea (max 1 titolo)	2	2			
c	Master, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento attinenti il modulo prescelto Rilasciati da Università statali o riconosciute.	0,50 per ogni titolo (max 2 punti)	2			
<b>3</b>	<b>Titoli Professionali:</b>					
a	Esperienze pregresse in qualità di esperto in corsi PON attinenti il modulo prescelto.	1 punto per ogni PON (max 10 punti)	10			
<b>4</b>	<b>Competenze linguistiche certificate (valutabili solo per il corso di Lingua Straniera)</b>					
a	Madrelingua	Requisito d'accesso per moduli di lingua straniera	Sì No	////////////////////////////////////		
b	Altri corsi mirati alla certificazione (Trinity/Cambridge) e/o per il conseguimento del DELE (secondo la lingua straniera per la quale si concorre) non coincidenti con il punto 3.a	0,25 per corso (max 1 p.)	1			
<b>5</b>	<b>Esperienze professionali:</b>					
a	Esperienza di insegnamento nel CTP	1 punto x anno (max 5 p.)	5			
b	Esperienza in qualità di esperto PON nel CTP nel modulo richiesto (Azione G)	2 punti x PON (max 10 p.)	10			
c	Altra esperienza di insegnamento per stranieri e/o per adulti come tutor o esperto, non coincidente con quanto dichiarato nei punti 5a e 5b	0.25 punti x esperienza (max 1 p)	1			
<b>6</b>	<b>Pubblicazioni:</b>					
a	Articoli su riviste di didattica attinenti la disciplina prescelta	0.50 punti x articolo (max 2 p.)	2			
b	Volumi attinenti la disciplina prescelta	1 punto x volume (max 2 p.)	2			
<b>7</b>	<b>Titoli specifici per modulo indicato in parentesi</b>					
a	Diploma di specializzazione in didattica	3	3			

	dell'italiano come lingua straniera (solo per il modulo "Italiano per stranieri")					
b	Titolo per esaminatore in "Alfabetizzazione per stranieri" (solo per il modulo "Italiano per stranieri")	2	2			
c	Ulteriore comprovata esperienza nella preparazione degli esami per il conseguimento della patente europea ECDL/Eipass (solo per il modulo di Informatica) non coincidenti con quanto dichiarato nei punti 3 e 5	1 punto x esperienza (max 5)	5			
d	Titolo di esaminatore Esami Inglese/spagnolo (Solo per il modulo di inglese/spagnolo)	2	2			
e	Titolo di esaminatore ECDL Core/Eipass (Solo per il modulo di informatica)	2	2			
8	<b>Proposta progettuale (valutabile dal GOP)</b>	Struttura del percorso	Max 2	Valutazione del GOP		
		Originalità delle proposte	Max 2			
		Caratteristiche innovative nella metodologia	Max 2			

### Capo 3

#### **Domande e termine di presentazione**

- La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta su apposito modello allegato, dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico del 1° Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana e consegnata direttamente in Segreteria o spedita a mezzo raccomandata alla Presidenza di questa Istituzione scolastica via Oratorio della Morte, 2/4 – 72021 Francavilla Fontana (BR) (in caso di spedizione non farà fede il timbro postale).
- E, altresì, ammessa la presentazione dell'istanza per posta elettronica, ma esclusivamente via PEC all'indirizzo [bric83100d@pec.istruzione.it](mailto:bric83100d@pec.istruzione.it)
- Per tutte le modalità di consegna la data ultima e improrogabile è fissata per il giorno 04 novembre 2013 entro e non oltre le ore 12,00.
- Non sono accettate, per nessuna ragione, domande consegnate oltre la data o l'orario di scadenza fissati.
- Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: "Istanza di partecipazione alla selezione per Esperti PON-FSE annualità 2013/2014 Modulo ".....".  
In caso di spedizione via mail pec in oggetto deve essere riportata esattamente la dicitura: "Istanza di partecipazione alla selezione per Esperti PON-FSE annualità 2013/2014 Modulo ".....".  
Eventuali candidature per più di un modulo dovranno essere prodotte con domande separate e in buste separate, pena l'esclusione.
- Nella domanda l'aspirante all'incarico deve indicare:
  - cognome e nome;
  - luogo e data di nascita;
  - Codice Fiscale
  - residenza, domicilio e recapito postale
  - i requisiti di cui al capo 2 del presente bando
  - l'area didattica per cui si intende partecipare tra quelle indicate nella tabella di cui al capo 1 del presente bando;
  - La domanda dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003 e la dichiarazione di veridicità dei dati prevista dal DPR 28/12/2000 n.245.
- La domanda dovrà contenere, pena l'esclusione:
  - domanda di presentazione secondo l'allegato A
  - tabella di valutazione dei titoli secondo l'allegato B
  - curriculum vitae in formato europeo firmato in ogni pagina
  - proposta progettuale
  - copia del documento d'identità

8. La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina la invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.
9. Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato curriculum vitae (su formato europeo). La documentazione attestante i titoli specificati nel curriculum dovrà essere consegnata a questa direzione subito dopo l'eventuale nomina, se richiesta dal Dirigente scolastico.
10. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Capo 4**

##### **Commissione d'esame**

1. Le procedure di selezione sono disciplinate dal D.I. n. 44/2001 artt. 33 e 40 e saranno operate dal GOP che procederà alla selezione delle figure richieste in base ai criteri individuati dal Collegio dei Docenti nella seduta del 4 settembre 2013 e deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17.09.2013. Al termine dei lavori il GOP compilerà le graduatorie provvisorie di merito che saranno pubblicate, mediante affissione, all'albo scolastico e sul sito web di questa scuola.
2. In caso di parità di punteggio tra esperti si accorda la preferenza al minore di età, a parità di stesso punteggio e stessa età, si procederà a sorteggio.
3. All'Albo dell'Istituto e sul sito web [www.primocomprensivofrancavilla.it](http://www.primocomprensivofrancavilla.it) sono disponibili bando e modello di domanda.
4. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo che deve essere rivolto al Dirigente Scolastico entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione delle stesse all'albo e sul sito della scuola.
5. Il Dirigente Scolastico potrà procedere, anche in autotutela, alla correzione di eventuali errori materiali. I reclami pervenuti saranno esaminati, con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati, entro i successivi 5 (cinque) giorni.
6. Scaduti i termini sopra indicati, saranno pubblicate all'Albo dell'Istituto e sul sito web le graduatorie definitive con l'indicazione degli incaricati aventi diritto.
7. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni dalla data di pubblicazione o al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla stessa.

#### **Capo 5**

##### **Conferimento dell'incarico**

1. Il Dirigente Scolastico convocherà gli esperti individuati dalla commissione di cui al capo precedente, per conferire loro l'incarico anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
2. Gli esperti dipendenti della pubblica amministrazione dovranno, in caso di incarico, produrre l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.
3. Tutti gli esperti dovranno consegnare, in caso di incarico, la documentazione dei titoli e di quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000, se richiesto dal Dirigente scolastico.
4. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratti di prestazioni di lavoro occasionale direttamente con l'esperto prescelto.
5. La durata dei contratti sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative.
6. L'Istituzione scolastica si riserva la possibilità di attribuire il monte ore di docenza di ciascun modulo formativo anche a più candidati.
7. Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi comunitari da parte dell'Autorità di gestione del MIUR. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

#### **Capo 6**

##### **Sede delle attività di servizio**

1. Gli incaricati svolgeranno le attività di servizio, presso la sede del CTPEDA, Scuola Secondaria di 1° grado "Virgilio Marone" del Primo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana (BR).
2. In caso di controversie il foro competente sarà quello di Brindisi.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Coordinatore del CTPEDA*  
*Dott. Roberto Cennoma*

**Allegato A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**  
per l'incarico di esperto nel Piano Integrato degli Interventi  
PON 2007/2013 – Annualità 2013/2014

Al Dirigente Scolastico  
del 1° Istituto Comprensivo  
Coordinatore del CTPEDA  
di Francavilla Fontana

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Alla S.V. di partecipare alla selezione per esperti per il seguente modulo in qualità di **esperto**:  
(barrare la casella che interessa)

**OBIETTIVO / Azione G1 Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti**

Codice	Titolo	Destinatari	n. ore per modulo	Periodo	
G-1-FSE-2013-8	“Informatica per l'ECDL”	Adulti e giovani adulti	60 h	novembre 2013/maggio 2014	<input type="checkbox"/>
G-1-FSE-2013-8	“Italiano per stranieri”	Adulti e giovani adulti	60 h	novembre 2013/maggio 2014	<input type="checkbox"/>
G-1-FSE-2013-8	“English for Cambridge”	Adulti e giovani adulti	60 h	novembre 2013/maggio 2014	<input type="checkbox"/>
G-1-FSE-2013-8	“Adelante... adelante...”	Adulti e giovani adulti	60 h	novembre 2013/maggio 2014	<input type="checkbox"/>
G-1-FSE-2013-8	“Basic English”	Adulti e giovani adulti	60 h	novembre 2013/maggio 2014	<input type="checkbox"/>
G-1-FSE-2013-8	“Informatica di base”	Adulti e giovani adulti	60 h	novembre 2013/maggio 2014	<input type="checkbox"/>

(barrare la casella che interessa)

Dichiara inoltre

- a) Di essere / di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- b) Di impegnarsi a rispettare, in caso di assunzione dell'incarico, il calendario da concordare con il Gruppo Operativo di Piano;
- c) Di possedere le competenze informatiche certificate di base per poter interagire con la piattaforma;
- d) Di impegnarsi inoltre a rispettare i seguenti compiti connessi alla figura dell'Esperto, ovvero;
  - collaborare col Gruppo Operativo di Piano (GOP);
  - predisporre insieme al Tutor la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
  - coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- e) Di coadiuvare l'azione dell'animatore/facilitatore del Piano per quanto riguarda la documentazione di propria competenza;
- f) Di attenersi scrupolosamente a quanto stabilito nel bando.

Si allega:

- CV compilato in formato europeo;
- Copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Si autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente e si autocertifica la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum allegato ai sensi del DPR 445/2000.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

## **Allegato B**

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ codice \_\_\_\_\_ fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

di possedere i seguenti titoli e le seguenti esperienze valutabili ai fini della selezione:

Titoli ed esperienze valutabili		Punti	Max totale	Rif. Pagin a C.V.	Punti a cura del candid ato	Riserv ato all'Uffi cio
<b>1</b>	<b>Competenze informatiche certificate:</b>					
a	- ECDL Core/Eipass	1	1			
<b>2</b>	<b>Titoli culturali:</b>					
a	Laurea magistrale o specialistica che abilita all'insegnamento prescelto	Fino a 99 compreso 3 punti	7			
		da 100 a 104 4 punti				
		da 105 a 109 5 punti				
		110 6 punti				
		110 con lode 7 punti				
b	Seconda laurea (max 1 titolo)	2	2			
c	Master, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento attinenti il modulo prescelto Rilasciati da Università statali o riconosciute.	0,50 per ogni titolo (max 2 punti)	2			
<b>3</b>	<b>Titoli Professionali:</b>					
a	Esperienze pregresse in qualità di esperto in corsi PON attinenti il modulo prescelto.	1 punto per ogni PON (max 10 punti)	10			
<b>4</b>	<b>Competenze linguistiche certificate (valutabili solo per il corso di Lingua Straniera)</b>					
a	Madrelingua	Requisito d'accesso per moduli di lingua straniera	Sì	No	//////////////////// ////	
b	Altri corsi mirati alla certificazione (Trinity/Cambridge) e/o per il conseguimento del DELE (secondo la lingua straniera per la quale si concorre) non coincidenti con il punto 3.a	0,25 per corso (max 1 p.)	1			
<b>5</b>	<b>Esperienze professionali:</b>					
a	Esperienza di insegnamento nel CTP	1 punto x anno (max 5 p.)	5			
b	Esperienza in qualità di esperto PON nel CTP nel modulo richiesto (Azione G)	2 punti x PON (max 10 p.)	10			
c	Altra esperienza di insegnamento per stranieri e/o per adulti come tutor o esperto, non coincidente con quanto dichiarato nei punti 5a e 5b	0.25 punti x esperienza (max 1 p)	1			
<b>6</b>	<b>Pubblicazioni:</b>					
a	Articoli su riviste di didattica attinenti la disciplina prescelta	0.50 punti x articolo (max 2 p.)	2			
b	Volumi attinenti la disciplina prescelta	1 punto x volume (max 2 p.)	2			



<b>7</b>	<b>Titoli specifici per modulo indicato in parentesi</b>					
a	Diploma di specializzazione in didattica dell'italiano come lingua straniera (solo per il modulo "Italiano per stranieri")	3	3			
b	Titolo per esaminatore in "Alfabetizzazione per stranieri" (solo per il modulo "Italiano per stranieri")	2	2			
c	Ulteriore comprovata esperienza nella preparazione degli esami per il conseguimento della patente europea ECDL/Eipass (solo per il modulo di Informatica) non coincidenti con quanto dichiarato nei punti 3 e 5	1 punto x esperienza (max 5)	5			
d	Titolo di esaminatore Esami Inglese/spagnolo (Solo per il modulo di inglese/spagnolo)	2	2			
e	Titolo di esaminatore ECDL Core/Eipass (Solo per il modulo di informatica)	2	2			
<b>8</b>	<b>Proposta progettuale (valutabile dal GOP)</b>	Struttura del percorso	Max 2	Valutazione del GOP		
		Originalità delle proposte	Max 2			
		Caratteristiche innovative nella metodologia	Max 2			

Si autorizza al trattamento di dati personali, ai sensi della normativa vigente e si autocertifica la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum allegato ai sensi del DPR 445/2000.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_