



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Scuola Secondaria di 1° Grado

“G. F. MAIA MATERDONA - A. MORO”

Via G. Carducci n.3 - 72023 MESAGNE (BR)

Sede Materdona ☎ 0831 771421 Fax n. 0831 730667

Sede Moro ☎/ Fax 0831738266

C.F. 91062130744 - C.M. BRMM06500N

E-mail istituzionale: brmm06500N@istruzione.it **Sito internet:** www.smsmaterdona-moro.it

P. E.C.: smsmaterdona-moro@pec.smsmaterdona-moro.it



Con l'EUROPA, investiamo nel vostro FUTURO

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – FONDO SOCIALE EUROPEO

“Competenze per lo sviluppo” Annualità 2013/14

Obiettivo: C Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani

Azione: I Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave

Codice C-1-FSE-2013-34

Modello di domanda esperto esterno (ALLEGATO A)

SELEZIONE DI ESPERTO PER PROGETTI PON A.S. 2013/2014

Al Dirigente Scolastico Scuola Secondaria
di 1^ Grado “Materdona-Moro”
Via G. Carducci, n°3
72023 MESAGNE (BR)

Il/La sottoscritto/a,

Cognome.....Nome.....

Nato/a.....il.....

.....

Codice

Fiscale.....

.....

Residente a

.....Via.....

.....

Telefono.....Cell.....

.....

E-

mail.....

.....

in possesso di tutti i requisiti di cui all'Avviso Pubblico prot.n. **3023**/C38 PON/FSE del 19/10/2013 del Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria di 1^ Grado "Materdona-Moro" di Mesagne (BR) per l'attuazione del Piano Integrato **Annualità 2013/2014**

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di incarico di esperto per la seguente azione (apporre una X in corrispondenza del modulo prescelto):

<i>TITOLO</i>	<i>ORE</i>	<i>DESTINATARI</i>	<i>*</i>
ECDL per gli alunni	30	n. 25 alunni	
Matematici in erba	30	n. 25 alunni	
Non solo numeri	30	n. 25 alunni	
Nodi linguistici da sciogliere	50	n. 25 alunni	
Pioggia di parole	50	n. 25 alunni	
Greater together	50	n. 25 alunni	
Hurry up!	50	n. 25 alunni	

II/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- a) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- ** b) di non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- ** c) di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- ** d) di essere / di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- ** e) di impegnarsi, in caso di assunzione dell'incarico, a rispettare il calendario delle attività;
- f) di possedere le competenze informatiche di base per poter interagire con la piattaforma;
- g) di impegnarsi inoltre a rispettare i seguenti compiti connessi alla figura dell'Esperto, ovvero: collaborare col Gruppo Operativo di Piano (G.O.P.); predisporre insieme al Tutor la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo; coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista; - coadiuvare l'azione dell'animatore/facilitatore del Piano per quanto riguarda la documentazione di propria competenza;
- h) di accettare tutte le condizioni espresse nel Bando, incluse le seguenti:
- la liquidazione del compenso per la prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR del finanziamento della misura PON di competenza; l'incarico sarà condizionato alla effettiva realizzazione dell'Azione.
 - di non aver sottoscritto più di uno (1) contratto che lo impegni nello stesso arco temporale

(**) cancellare le parti che non interessano

Se dipendente della Pubblica Amministrazione, si impegna, in caso di incarico, a produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza. Inoltre, autorizza il trattamento dei suoi dati personali esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art.13 del D.L.vo 30.06.2003 n.196 e successive integrazioni, e autocertifica la veridicità delle informazioni contenute nella domanda.

Allega:

- CV compilato in formato europeo;
- Autocertificazione dei titoli posseduti (**allegato B**);
- Copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale

....., data.....

In fede